

Parte 3: Corso di Studio

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAMAQ Sez.1)

Punto di attenzione Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti dell'ultima Relazione Annuale della CPDS ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez.1 (parte c) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Ultimo Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS – Sezione 1</i>✓ <i>Ultima Relazione Annuale CPDS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione

Il documento RAM-AQ, sezione 1, è stato discusso e approvato dal Consiglio di CdS del 17 febbraio 2023. Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti dell'ultima Relazione Annuale della CPDS, inserendo nel verbale del CdS tutte le sezioni che la relazione CPDS ha dedicato allo stesso CdS. Nello specifico, Il CdS ha dimostrato di aver preso in considerazione le criticità emerse nella sezione dedicata alle azioni correttive, inerenti il mancato monitoraggio autunnale di stage e tirocini svolti al 31 dicembre 2021. La causa del mancato monitoraggio era da ricondurre alla reperibilità dei dati, disponibili solo a conclusione dell'anno solare. Tali dati sono dunque stati opportunamente allegati al verbale della seduta del Consiglio in cui sono stati discussi, quella del 18 febbraio 2022. Le azioni individuate per poter risolvere le criticità segnalate sono pertinenti e rientrano nelle competenze del CdS. Pertanto, non essendo emersi ulteriori problemi, non sono state messe in campo ulteriori azioni correttive.

Fonte: RAM-AQ 2023

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980041071.html>

verbali dei Consigli di CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha predisposto il documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS".</i>✓ <i>Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione.</i>✓ <i>Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte.</i>✓ <i>La documentazione è facilmente reperibile.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Sito web</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

I CdS dipartimentali sono forniti del nuovo Sistema Unico di Gestione di AQ 2020-2023, approvato originariamente nel 2019 e aggiornato il 21 settembre 2022. Inoltre, il CdS ha provveduto a estrarre dal Sistema di Gestione Unico uno specifico Sistema di Gestione AQ contenente i quadri utili per il CdS stesso, aggiornato al 18 ottobre 2023. Nello specifico, è stata integrata la sezione 5 relativa all'analisi dei dati sui tassi di superamento degli esami (sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA aggiornati al 30/09/2023 per l'a.a. 2022/23) e all'analisi dell'adeguatezza della prova finale.

Fonte: Verbale del Consiglio di CdS del 18-10-2023

https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/2023.10.18_Verbale%20CdS%20LACOM.pdf

Sito web del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/languages-for-communication-in-international-enterprises-and-organizations-lacom.html>

Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980007871.html>

2

Criticità: esami relativi ai livelli di competenza linguistica (LCL) con un tasso di superamento inferiore al 50%

Suggerimenti: effettuare un monitoraggio relativo al tasso di superamento dell'LCL in collaborazione con il CLA (Centro Linguistico di Ateneo), di cui è competenza la preparazione del test.

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'identificazione delle parti interessate e per la loro consultazione periodica (anche attraverso studi di settore ove disponibili)

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha identificato e consultato le principali parti interessate nell'ultimo anno con un'adeguata modalità.*
- ✓ *Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore".*
- ✓ *Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni con le parti interessate.*
- ✓ *Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...) e ne viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS ha rispettato la consultazione periodica delle parti interessate attraverso la riunione annuale del Comitato di Indirizzo. L'incontro si è svolto il 24 ottobre, in modalità telematica. Dal verbale dell'avvenuta riunione si evince che la Presidente del CdS ha commentato con le parti interessate presenti i seguenti aspetti: illustrazione dei profili professionali, analisi della situazione occupazionale (ad 1 anno e a 3 anni dal conseguimento della laurea), osservazione degli studi di settore. Questi ultimi riguardano i dati raccolti tramite il sistema informatico Excelsior relativi a "Laureati e lavoro – 2022", per il settore "linguistico, traduttori e interpreti". Dal verbale emerge inoltre che il Comitato di Indirizzo non ritiene necessario richiedere aggiornamenti dei profili professionali, né delle attività formative previste, considerando il già avvenuto incremento dell'offerta didattica, per cui l'attività risulta soddisfacente.

Fonte: Verbale dell'incontro con le Parti Interessate del 24 ottobre

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980007871.html>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)

Punto di attenzione Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e per la verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione dei candidati (LM)
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate (per L e LMCU).</i>✓ <i>È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA ed è disponibile la documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività (per L e LMCU).</i>✓ <i>È presente un monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso mediante test o colloquio per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati (per le LM).</i>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Le attività di sostegno per il recupero degli OFA non sono state erogate in quanto non previste per il CdS. Il monitoraggio delle carriere è effettuato con regolarità dal CdS ma, in quanto non previsto, non quello che valuti la efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA. È presente invece il monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso, mediante test per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. Il CdS dettaglia le specifiche tecniche della prova di ammissione in un documento consultabile a partire dal sito web del CdS stesso. Tali specifiche riguardano, nel dettaglio, la "Tipologia di esercizi", le "Modalità di erogazione della prova" e la "Valutazione della prova". La CPDS ritiene quindi che l'attività svolta dal CdS sia efficace e regolare.

Fonte: Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980007871.html>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia

Aspetti da considerare

- ✓ Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.
- ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate, siano ben organizzati in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti e che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche.
- ✓ Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.
- ✓ Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonti

- ✓ Sistema di Gestione di AQ del CdS
- ✓ Verbali del CdS
- ✓ Sito web del CdS
- ✓ Eventuali altri documenti del CdS
- ✓ Eventuali Interviste al CdS

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS ha dedicato diversi momenti collegiali al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Il monitoraggio della corretta compilazione e del corretto inserimento delle schede di insegnamento dei docenti per l'offerta didattica è avvenuto in più fasi, tutte puntualmente documentate nei verbali dei Consigli di CdS svoltisi in febbraio, aprile e luglio. In merito alle lezioni, queste ultime si sono svolte nel corso dell'a.a. 2022-2023 regolarmente in presenza. Gli appelli d'esame, delle lauree, delle prove sommative di dottorato, congiuntamente a quelle delle prove LCL ed al calendario dell'attività didattica, sono stati regolarmente discussi nei Consigli del CdS del 21 aprile e del 21 luglio. In merito al grado di soddisfazione generale, si rileva dalla scheda di valutazione della didattica da parte degli studenti che l'indicatore D10 ("Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?") tocca una soglia che sfiora il 91%. Anche gli indicatori che riguardano l'adeguatezza del carico di studio (D15) e l'organizzazione degli insegnamenti (D16) hanno percentuali superiori all'80%. Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia pienamente efficace.

Fonte:

Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980007871.html>

Verbali del CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: nessuno

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione Il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto e dell'adeguatezza delle schede dei singoli insegnamenti
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.</i>✓ <i>Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.</i>✓ <i>Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati.</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività da parte del CdS.</i>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione delle schede di insegnamento, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>SUA-CdS (Quadri A4)</i>✓ <i>Schede singoli insegnamenti</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS ha inserito in modo corretto e completo, secondo le Linee Guida, tutte le informazioni relative ai singoli insegnamenti, spiegando in maniera dettagliata gli obiettivi formativi, il programma, i metodi didattici, i risultati attesi - tutti descritti secondo i cinque descrittori di Dublino - le modalità d'esame e i testi di riferimento di ogni insegnamento. Le modalità d'esame risultano descritte in modo preciso e scrupoloso all'interno delle schede dei singoli insegnamenti; inoltre, viene spesso incluso il metodo di valutazione usato per ciascun insegnamento. Il tutto risulta coerente con i risultati attesi previsti dallo studio dei vari corsi. L'argomento risulta trattato anche nei consigli del CdS tenutisi ad aprile e a luglio, dove la Presidente ha sollecitato i colleghi alla

redazione delle schede per gli a.a. successivi, controllandone successivamente i contenuti

Fonti

Schede singoli insegnamenti

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/languages-for-communication-in-international-enterprises-and-organizations-lacom.html>

Verbali del CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Scheda SUA

(<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980030966.html>)

Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/documento980069731.html>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche e che siano valutate.</i>✓ <i>Sono valutate le competenze acquisite dal laureando e ne indica le modalità.</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.</i>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Dati Indagine AlmaLaurea Stage/Tirocinio</i>✓ <i>Verballi del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nella scheda del CdS sono riportate in maniera chiara tutte le caratteristiche del tirocinio, distinguendo tra le tipologie di tirocinio offerte e fornendo la corrispondenza tra crediti e ore di tirocinio. Risultano correttamente esposte le procedure di attivazione del tirocinio e quelle per l'accreditamento dei corrispettivi CFU. Nel Consiglio di CdS del 10 febbraio la Presidente presenta i dati relativi ai questionari di valutazione svolti dai/dalle tirocinanti, dai quali risulta un alto grado di soddisfazione sia da parte degli studenti e delle studentesse che delle aziende.

Fonti:

Scheda del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/languages-for-communication-in-international-enterprises-and-organizations-lacom.html>

Sistema di gestione AQ

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/documento980069731.html>

dati indagine AlmaLaurea Stage/Tirocinio

<https://www.almalaurea.it>

Verballi del CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...).</i>✓ <i>Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicate.</i>✓ <i>Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi.</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.</i>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Regolamento didattico del CdS</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nel regolamento didattico del CdS vengono spiegate in maniera chiara le procedure per la richiesta della prova finale e le sue caratteristiche. Inoltre vengono indicate in maniera approfondita le modalità di svolgimento, ponendo particolare attenzione sulle modalità di assegnazione del relatore/relatrice. Nel regolamento didattico del CdS vengono descritti i criteri di valutazione, mentre i punteggi sono indicati nella pagina dedicata alle tesi del sito dipartimentale.

Fonti:

Sistema di Gestione AQ del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/documento980069731.html>

Regolamento didattico del CdS

https://www.unimore.it/azreg/RDCDS_LM-38_LACOM.pdf

Scheda del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/didattica/corsi-di-laurea-magistrale/languages-for-communication-in-international-enterprises-and-organizations-lacom.html>

Verbali del CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione Il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione e l'analisi delle osservazioni/contributi di Studenti, Docenti e <i>personale TA</i> e dei risultati dell'Indagine ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Docenti, studenti e personale TA di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</i>✓ <i>Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili.</i>✓ <i>Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati (Indagini ALMALAUREA) anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.</i>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Dati Indagine AlmaLaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)</i>✓ <i>Verballi del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Tutte le procedure per la gestione delle osservazioni/contributi degli studenti sono state messe in atto dal CdS attraverso il punto "Voce agli studenti" inserito all'ordine del giorno di tutti e quattro i Consigli del CdS tenutisi nel 2023. Non risultano al riguardo problematiche particolari. Inoltre, sono presenti i contatti della segreteria e dei coordinatori didattici del CdS, ai quali per gli studenti è possibile fare riferimento per eventuali richieste o rimostranze.

I risultati dell'indagine AlmaLaurea sono esposti in maniera dettagliata in occasione della discussione sulla RAM-AQ sezione 4, approvata dal Consiglio del CdS in data 4 ottobre. In quella circostanza, in sede di commento dei dati, la Presidente fa notare che l'indagine AlmaLaurea attesta un costante miglioramento della percentuale dei/delle laureati/e che intenderebbero reinscrivere allo stesso CdS.

Fonti:

Sistema di Gestione AQ del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/documento980069731.html>

Verbale del CdS del 4 ottobre, RAM-AQ sezione 4

https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/2023.10.04_Verbale%20CdS%20LACOM.pdf

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Nessuno

Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

3.3.1 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

(da compilare **SOLO** nell'anno in cui il CdS ha fatto il RRC)

Punto di attenzione Il CdS svolge efficacemente l'attività di riesame ciclico
Aspetti da considerare <i>Per ognuna delle 5 Aree del RRC:</i> <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.✓ (b) Sono individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e dai documenti analizzati e l'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito.✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)✓ Verbali Consiglio CdS✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 5.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Inserire testo*

Fonte: *Inserire link e indicazione specifica della fonte documentale analizzata*

Criticità: *Elenco (con denominazione sintetica) numerato*

Suggerimenti: *Inserire testo*

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

(da compilare negli anni successivi a quello in cui il CdS ha fatto il RRC)

Punto di attenzione Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</i>✓ <i>Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2022).</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 3</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i>
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS, da quanto esposto nella RAM-AQ sezione 3, ha attuato le azioni correttive previste dall'RRC. Queste hanno riguardato la discussione, in sede di Comitato di Indirizzo, degli studi di settore; il monitoraggio delle carriere degli studenti; la possibilità di adeguare l'offerta formativa ad un ciclo di studio successivo; il monitoraggio delle percentuali di laureati che si iscriveranno di nuovo al medesimo CdS. L'argomento viene trattato anche nel Consiglio di CdS del 4 ottobre, nel quale viene fatto notare il raggiungimento degli obiettivi. Pertanto risulta che il CdS ha svolto un lavoro adeguato.

Fonti:

RAM-AQ 2023

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980041071.html>

Verbali del CdS

https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/2023.10.04_Verbale%20CdS%20LACOM.pdf

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (RAMAQ Sez.4)

Punto di attenzione Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli indicatori ANVUR, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR (RAMAQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).✓ Sono state individuate (RAMAQ al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).✓ Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 4-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 4✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione

Nella SMA 2023, approvata nel Consiglio di CdS del 4 ottobre, viene esaminato il principale punto di flessione nelle percentuali, che riguarda la percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso, calata di quattro punti, dal 73% al 69%, rispetto all'anno precedente. Non viene invece prestata attenzione al calo nella percentuale di iscritti al primo anno laureati in altro Ateneo, calata di cinque punti rispetto al 2021, dal 62% al 57%.

Fonti:

SMA 2023

(<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980040988.html>)

Verbale dei Consigli del CdS

(https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/2023.10.04_Verbale%20CdS%20LACOM.pdf)

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Tenere sotto controllo i dati relativi agli immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso e quelli relativi agli studenti provenienti da altri Atenei.

3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

Punto di attenzione Il CdS analizza e monitora sistematicamente i risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ Sono individuati i maggiori problemi desumibili dall'analisi e monitoraggio dei risultati sui tassi di superamento degli esami (RAMAQ sezione 5, vedi punto 5-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).✓ Sono state individuate (RAMAQ al punto 5-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).✓ Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 5-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Dati sul tasso sul tasso di superamento degli esami✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 5✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nel consiglio di CdS del 18 ottobre e nella RAM-AQ sezione 5, in cui sono illustrati i dati relativi al periodo 2019-2023, vengono individuati sia gli aspetti positivi che quelli più problematici. Questi ultimi riguardano essenzialmente i risultati delle prove LCL, con un tasso di superamento inferiore al 50%. Al riguardo vengono proposte soluzioni e modalità di miglioramento, in collaborazione con il Centro Linguistico d'Ateneo, che ha provveduto a semplificare il test e a coinvolgere tecnici linguistici nel suo processo di elaborazione. E' comunque prevista un'azione di monitoraggio del tasso di superamento della prova

Fonti:

RAM-AQ 2023

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/dipartimento/assicurazione-qualita/articolo980041071.html>

Verbali dei Consigli del CdS

https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/2023.10.18_Verbale%20CdS%20LACOM.pdf

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Effettuare un monitoraggio costante degli esiti delle prove di competenza linguistica.

Sezione 3.4.1 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAMAQ Sez. 2)

Punto di attenzione Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e sono state individuate le maggiori criticità. L'analisi delle cause dei problemi riscontrati, anche alla luce delle informazioni pervenute agli studenti della CPDS, è svolta in modo adeguato e approfondito.✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ OPIS✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 2✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS ha raccolto e discusso i risultati dei questionari OPIS in due momenti distinti, nelle sedute del 21 aprile e del 4 ottobre, suddividendoli per semestre. I risultati di entrambi i semestri sono stati poi restituiti agli studenti in occasione di due assemblee, tenutesi il 17 aprile e il 20-21 settembre. Le valutazioni OPIS del primo anno del primo semestre riguardano otto insegnamenti. Di questi due presentano rispettivamente 1 indicatore (carico di studio) e 3 indicatori (conoscenze preliminari, esposizione argomenti da parte del docente, aule) con criticità da monitorare (tra 40% e 60%), mentre un insegnamento presenta numerosi indicatori con significative criticità (la maggior parte inferiore al 40%). Le OPIS del II anno per il primo semestre riguardano 4 insegnamenti e 7 docenti valutati, in quanto lo stesso insegnamento prevede più di un docente. Solo un insegnamento presenta un indicatore (carico di studio) con criticità da monitorare (55%). Le OPIS riguardanti gli insegnamenti del primo anno erogati nel secondo semestre presentano criticità in due insegnamenti su un totale di otto insegnamenti. Le criticità (una per insegnamento) riguardano: l'indicatore D01 (conoscenze preliminari,) con percentuale pari al 56%, e l'indicatore D07 (chiarezza del docente nell'esposizione), con valore 55%. Riguardo gli insegnamenti del secondo anno erogati nel secondo semestre, tre insegnamenti su cinque hanno presentato criticità. Di questi due insegnamenti hanno diverse criticità, con percentuali sia inferiori al 40% che tra 40% e 60%, mentre un insegnamento ha solo una criticità, del 58%. In linea generale, la maggior parte degli indicatori ha percentuali positive comprese tra il 74,1% e il 91,5%. Si rileva che gli indicatori legati al campo dell'insegnamento, nonostante registrino percentuali positive, subiscono flessioni rispetto all'anno precedente, che per il CdS sono riconducibili all'avvicinarsi di nuove immissioni di personale

docente. Si osserva infine che tutti gli indicatori inerenti l'ambito della docenza rilevano un buon grado di soddisfazione, nonostante si evidenzino cali percentuali rispetto al biennio 2021-2022.

Fonte:

RAM-AQ 2023

<https://www.dslc.unimore.it/site/home/servizi studenti/documento980075311.html>

Verbali dei Consigli di CdS

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaureaMagistrale/LACOM%20-%20LICOM/2023/>

Documenti OPIS 2022-23

Criticità: Nessuna

Suggerimenti: Mantenere il monitoraggio sugli insegnamenti che presentano criticità