

Parte 3: Corso di Studio

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAMAQ Sez.1)

Punto di attenzione

Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti dell'ultima Relazione Annuale della CPDS ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi

Aspetti da considerare

- ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez.1 (parte c) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- ✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

Fonti

- ✓ Ultimo Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS – Sezione 1
- ✓ Ultima Relazione Annuale CPDS

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: La relazione della CPDS 2024 non individuava nessuna area da migliorare, ma proponeva comunque al CdS: 1) di nominare, come già discusso in sede di consiglio CdS, un docente tutor interno al corso; 2) di proseguire nel monitoraggio delle azioni correttive intraprese; 3) di adottare la soluzione della divisione di alcuni corsi in due gruppi, ove possibile; 4) di concretizzare l'incontro con gli studenti relativo alla presentazione delle Opis. La CPDS rileva che il CdS ha correttamente risposto con azioni risolutive alle proposte della CPDS; infatti dal verbale del 22 gennaio 2025 si riscontra la risoluzione di ottemperare a tutte e quattro alle richieste. Per quanto concerne le azioni correttive indicate nella Relazione Annuale di Monitoraggio-AQ 2024 era previsto il miglioramento della verbalizzazione del CdS ed il monitoraggio della voce D16 delle OPIS

(accettabilità dell'organizzazione degli insegnamenti previsti). La CPDS rileva che il CdS ha recepito e adottato risoluzioni attinenti alle azioni correttive. La prima questione è stata risolta tramite l'attivazione d'una modalità standard di stesura dei verbali (verbali dal 20 settembre in poi). Per la seconda, è stato attuato un maggiore controllo della voce D16 delle Opis, in risposta al calo riscontrato a partire dall'a.a 2021-22. Le rilevazioni OPIS 2023-2024 evidenziano un aumento rilevante della voce D16 rispetto al 2023 e 2022. Non risulta tuttavia adeguatamente monitorata l'adeguatezza del carico di lavoro assegnato dai docenti rispetto al numero di CFU attribuiti alla prova finale. Si può comunque affermare che il CdS abbia nel complesso intrapreso azioni efficaci per contrastare i problemi emersi.

Fonte:

RAM-AQ 2025

https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-03/RAM-AQ_CdS_LCE_2025_Sez.%201.pdf

Verbali del CdS (area riservata)

https://drive.google.com/drive/folders/1-1b9JsaEt9X2e2kYtbmb9ZJ9-qzlXeBu?usp=drive_link

Sistema di gestione AQ del CdS

<https://dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-03/Sistema%20di%20gestione%20AQ%20del%20corso%20di%20laurea%20triennale%20in%20Lingue%20e%20culture%20europee.pdf>

Punti di Forza: Impegno nella ricerca di soluzioni alle azioni correttive segnalate

Area di miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti:

1. Intraprendere il monitoraggio sull'adeguatezza del carico di lavoro assegnato dai docenti rispetto al numero di CFU attribuiti alla prova finale.
2. Proseguire ove possibile nell'adottare la soluzione di divisione in gruppi dei corsi.
3. Continuare i momenti di informazione docente-studenti inerenti le OPIS.

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione

Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha predisposto il documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS".*
- ✓ *Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione.*
- ✓ *Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte.*
- ✓ *La documentazione è facilmente reperibile.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Sito web*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: La CPDS osserva che dal 2019 tutti i CdS del Dipartimento sono dotati di un Sistema Unico di Gestione di AQ, aggiornato al 15 novembre 2023. Il CdS, inoltre, è dotato di un Sistema di Gestione AQ specifico, aggiornato al 10 ottobre 2023, che include i quadri operativi indispensabili per la sua organizzazione e il suo funzionamento. Questo sistema è ritenuto idoneo per la definizione dei processi, degli obiettivi, delle modalità operative e delle responsabilità e per l'allineamento dei profili e dei risultati di apprendimento. Sono inoltre compresi documenti essenziali per il monitoraggio delle attività del CdS. L'attività svolta dal CdS è ritenuta nell'insieme adeguata.

Fonte:

Sistema unico di gestione dei CdS del Dipartimento DSLC

<https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-03/Sistema%20di%20gestione%20unico%20AQ%20dei%20Corsi%20di%20Studio%20del%20dipartimento%20DSL.pdf>

Sistema di gestione del CdS in LCE del Dipartimento SLC

<https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2024->

11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Sito web del CdS

<https://www.dscl.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Punti di Forza: Chiarezza nell'identificazione dei processi e degli obiettivi, delle modalità operative, delle responsabilità, della coerenza dei profili e dei risultati dell'apprendimento e nell'indicazione dei documenti utili alla verifica delle attività svolte offerte dal CdS.

Aree di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Mantenere aggiornato il link del sito del Cds.

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'identificazione delle parti interessate e per la loro consultazione periodica (anche attraverso studi di settore ove disponibili)

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha identificato e consultato le principali parti interessate nell'ultimo anno con un'adeguata modalità.*
- ✓ *Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore".*
- ✓ *Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni con le parti interessate.*
- ✓ *Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...) e ne viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: L'ultimo incontro del 2024 con le Parti Interessate si era svolto telematicamente il 2 dicembre di quell'anno. Durante esso il Comitato di Indirizzo ha discusso gli studi di settore, ha commentato gli indicatori relativi all'occupabilità dei laureati e ai tirocini e ha avviato una proficua discussione relativa a eventuali percorsi di LM o di specializzazione e altre iniziative per il 2025. Si segnala lodevole impegno sociale nelle proposte (verbale del 2 dicembre 2024) di progetti di integrazione per italiani di seconda generazione e per il reinserimento sociale delle persone detenute attraverso la formazione digitale (Bando Fuoriclasse). Un nuovo incontro con il Comitato d'Indirizzo è avvenuto il 17 novembre 2025, dal cui verbale in medesima data si evince quanto segue: i dati Almalaurea 2025, a un anno dalla laurea (2023), presentano una situazione occupazionale sostanzialmente stabile; alle competenze linguistiche e alla formazione umanistica dovrebbero oggi affiancarsi competenze informatiche, tecnologiche e di marketing, e inoltre un impiego etico dell'I.A. come strumento di supporto al traduttore, ma senza snaturarne le competenze. Si è svolta anche una riflessione sull'importanza delle lingue dei migranti, eventualmente da affiancare a quella delle lingue "tradizionali" insegnate nei percorsi universitari. È anche emerso che gli strumenti digitali hanno comunque sempre bisogno dell'intervento umano per essere davvero comunicativi e operare efficacemente. Si è poi proposto di organizzare nel secondo semestre un incontro con gli studenti per illustrare i possibili sbocchi occupazionali e proporre percorsi di tirocinio che possano servire anche come orientamento per la scelta della LM. Pertanto anche in questa occasione, il CdS, sebbene con un certo ritardo sulle scadenze, ha svolto un

lavoro encomiabile nell'interscambio con le parti in causa esterne al CdS.

Fonte:

Verbali del CdS (area riservata)

<https://drive.google.com/drive/folders/1-1b9JsaEt9X2e2kYtbmb9ZJ9-gzlXeBu>

SUA cds 2025-26

<https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20Cds%202025-2026%20LCE.pdf>

Sito web del CdS

<https://www.dsdc.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Sistema di gestione AQ del CdS

https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Punti di Forza:

1. Costante impegno nel mantenere rapporti con diversi enti, che permettono all'ateneo di rimanere aggiornato e dare ampie e diversificate opportunità di sbocchi lavorativi agli studenti.
2. Lodevole impegno sociale.

Aree di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti:

1. Continuare a eseguire incontri nel 2026 con le P.I., per rafforzare ulteriormente il rapporto tra mondo lavorativo ed universitario. Si consiglia di prendere in considerazione progetti che affianchino allo studente futuro lavoratore l'ausilio strumentale dell'AI non come alternativa, ma come integrazione.
2. Organizzare, quando possibile, gli incontri con le P.I. anche in relazione alla calendarizzazione delle attività della CPDS.

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculare e della personale preparazione (LM)

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e per la verifica dei requisiti curriculare e della personale preparazione dei candidati (LM)

Aspetti da considerare

- ✓ *Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate (per L e LMCU).*
- ✓ *È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA ed è disponibile la documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività (per L e LMCU).*
- ✓ *È presente un monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso mediante test o colloquio per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati (per le LM).*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: La CPDS rileva che, come previsto dalla SUA-CdS 2025-26, aggiornata al 17 gennaio 2017, e dal Sistema di Gestione AQ del CdS, l'ammissione al corso di LCE richiede il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore rilasciato dalle istituzioni scolastiche italiane (o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo) unito al superamento del test di ingresso dell'Ateneo. Il test è a numero chiuso, per complessivi 210 posti. La struttura e le modalità di svolgimento della prova sono ulteriormente precise in un unico bando comune, ma suddiviso in sezioni per gli studenti italiani, stranieri, affetti da disabilità e, o dotati di ausili allo studio. Le informazioni sono anche sul sito del CdS, ed in entrambi i casi sono periodicamente aggiornate.

Fonte:

Sito web del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

SUA del CdS 2025-26

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Sistema unico di gestione dei CdS del DSLC

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-03/Sistema%20di%20gestione%20unico%20AQ%20dei%20Corsi%20di%20Studio%20del%20dipartimento%20DSLC.pdf>

Sistema di gestione del CdS in LCE del DSLC

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Verbali del CdS (area riservata)

https://drive.google.com/file/d/1zeVcpU8XYLKz_XtrxFBoI1XII0qM1Euq/view?usp=drivesdk

Bando di ammissione al CdS

<https://www.unimore.it/sites/default/files/2025-04/Bando%20di%20ammissione%20a%20%20Lingue%20e%20Culture%20Europee%202025-26.pdf>

Descrizione dettagliata dell'articolazione della prova di ammissione: reperibile nella SUA 2025-26 sotto il link del bando di ammissione.

Punti di Forza:

1. Chiarezza degli schemi esplicativi inseriti nel bando.
2. Comunicazione tempestiva delle informazioni per l'iscrizione.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti:

1. Se possibile condividere più mock test dell'esame dato che non esistono dei veri e propri manuali di preparazione ai test di competenze linguistiche.
2. Semplificazione delle modalità di selezione delle risposte dell'esame mediante eliminazione dei menù a tendina a favore della digitazione della risposta; strutturazione della domanda chiusa con riferimento scritto al testo di riferimento come nelle Invalsi.

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia

Aspetti da considerare

- ✓ *Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.*
- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate, siano ben organizzati in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti e che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: La CPDS, sulla base della SUA 2025-26 riscontra che il CdS, come gli altri corsi di studio del Dipartimento, partecipa alle attività di Ateneo di orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage), assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, accompagnamento al lavoro, convegni extracurricolari. Per quanto concerne il calendario delle lezioni e delle attività didattiche integrative, si conferma l'organizzazione e la disponibilità secondo le modalità e tempistiche adeguate (Verbali). Le schede di insegnamento appaiono sul sito del CdS e sono compilate secondo le Linee Guida di Ateneo e presentate dai docenti entro le scadenze previste. Per quanto concerne il grado di soddisfazione nell'erogazione della didattica da parte degli studenti, dai risultati delle OPIS la CPDS riscontra dati positivi: l'indicatore D14 (soddisfazione per lo svolgimento degli insegnamenti) è all'84,2%, in miglioramento rispetto all'81,8% del 2023/2024 e all'82,4% del 2022/2023; gli indicatori D15 e D16 (organizzazione del CdS, percentuali di giudizi positivi per carico di studio per semestre e organizzazione complessiva degli insegnamenti) hanno raggiunto l'80,9% (D15) e l'82,1% (D16), benché si registri una lieve flessione rispetto al 2023-2024 (83% e 83,6%). Tutti i valori sono in minimo o sostanziale aumento (eccetto D16): la CPDS ritiene quindi che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

SUA del CdS 2025-26

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://drive.google.com/drive/folders/1-1b9JsaEt9X2e2kYtbmb9ZJ9-gzlXeBu>

Sistema Unico di Gestione dei CdS del DSLC

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-03/Sistema%20di%20gestione%20unico%20AQ%20dei%20Corsi%20di%20Studio%20del%20dipartimento%20DS_LC.pdf

Sistema di gestione del CdS in LCE del DSLC

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Sito web del CdS

<https://www.dscl.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Calendario attività didattiche

<https://www.dscl.unimore.it/it/didattica/organizzazione-didattica/calendario-attivita-didattiche>

Punti di forza:

1. Complessiva soddisfazione degli studenti e organizzazione degli insegnamenti adeguata.

2. Calendario periodicamente aggiornato.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti:

1. Monitorare e verificare i dati in calo rispetto all'indicatore D16.
2. Verificare la distribuzione bilanciata degli insegnamenti tra I e II semestre, in particolare al II anno.

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto e dell'adeguatezza delle schede dei singoli insegnamenti

Aspetti da considerare

- ✓ *Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.*
- ✓ *Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.*
- ✓ *Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività da parte del CdS.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione delle schede di insegnamento, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *SUA-CdS (Quadri A4)*
- ✓ *Schede singoli insegnamenti*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il CdS mette in atto idonee attività per la verifica del contenuto e dell'adeguatezza delle schede degli insegnamenti, come richiesto dal Sistema di Gestione AQ del CdS, Quadro 17, punto 4.4. Come si può leggere nel verbale del CdS del 22/01/25, la Presidente riferisce che è in corso il monitoraggio schede degli insegnamenti del II semestre del 2025 e dei CV dei/delle docenti pubblicati nelle proprie pagine personali del Dipartimento e invita i/le colleghi/colleghe ad aggiornare le pagine se necessario. Inoltre, nel verbale del Consiglio di Cds 19/02/25, la Presidente comunica la conclusione del monitoraggio finale delle schede di insegnamento e dei CV. La compilazione delle schede di insegnamento relative agli a.a. a.a. 2025-2026/2027/2028 è invece trattata nel Consiglio del CdS del 9/06/25. La loro pubblicazione è sollecitata dalla Presidente al fine di renderle visibili sulla SUA-CdS a.a. 2025-2026, come richiesto dall'Ufficio Offerta Didattica e Sostenibilità. Si evince che il lavoro sia stato svolto bene e nelle tempistiche richieste.

Fonte:

Sistema di Gestione AQ del CdS

https://www.dsdc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Scheda SUA-CdS

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dscl.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/2025/>

Punti di Forza:

1. Puntualità, efficacia e completezza delle azioni attuate dal CdS.
2. Attenzione semestrale alle schede di insegnamento dei docenti.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche e che siano valutate.*
- ✓ *Sono valutate le competenze acquisite dal laureando e ne indica le modalità.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il CdS mette in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Tirocinio e ne verifica l'efficacia. Sul sito del Dipartimento, alla voce "servizi", vengono fornite le informazioni utili per cercare, attivare e ottenere il riconoscimento dell'attività di tirocinio, nonché quelle sugli attori coinvolti e sul rapporto tra CFU e competenze acquisite. Nella scheda SUA del CdS (quadri B5 e C3) è possibile reperire non solo le informazioni utili di cui sopra, ma anche un'analisi delle opinioni dei tirocinanti 2024 e delle imprese coinvolte, ottenute tramite erogazione di un questionario facoltativo presso le due componenti, gestito dall'ufficio Stage e Tirocini. Al punto 3 dell'odg del Consiglio di Cds del 19/02/2025 sono trattati il monitoraggio e la valutazione sull'efficacia dei tirocini per l'a.a. 2024/2025. Tale indagine ha fornito un esito positivo.

Fonti:

Sistema di Gestione AQ del CdS

https://www.dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Scheda SUA-CdS

<https://www.dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/2025/>

Pagina online del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Punti di Forza: Costanza e puntualità delle azioni attuate dal CdS.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...).*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicate.*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Sul sito del Dipartimento sono chiaramente descritti gli adempimenti e le tempistiche per ottenere relatore/correlatore, l'attribuzione del punteggio di laurea, il calendario relativo alle prove finali. Più in particolare, nel regolamento didattico del CdS, nella scheda SUA (quadro A5) e nella RAM-AQ (Sezione 5) vengono spiegate le procedure per la richiesta di relatore/correlatore e argomento tesi (gestite da diversi anni da apposita commissione), le modalità di redazione ed esposizione, e i criteri di valutazione delle prove. Nel Consiglio di CdS del 22/01/2025, commentando la relazione annuale della CP-DS 2024, non si evidenziano problemi legati alla prova finale. Viene però menzionata la richiesta di monitorare l'adeguatezza del carico di lavoro per la prova finale assegnato dai docenti rispetto al numero di CFU attribuiti alla prova finale.

Fonti:

Sistema di Gestione AQ del CdS

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Scheda SUA-CdS

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/2025/>

Pagina online del CdS

<https://www.dslc.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Punti di Forza: Trasparenza nella definizione degli adempimenti necessari alla laurea, delle caratteristiche della prova finale e dei criteri di valutazione.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: controllare il carico di lavoro per la prova finale assegnato dai docenti rispetto al numero di CFU attribuiti.

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione e l'analisi delle osservazioni/contributi di Studenti, Docenti e personale TA e dei risultati dell'Indagine ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia

Aspetti da considerare

- ✓ *Docenti, studenti e personale TA di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.*
- ✓ *Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili.*
- ✓ *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati (Indagini ALMALAUREA) anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Tutte le procedure per la gestione di osservazioni, contributi ed eventuali reclami degli studenti, del personale docente e del personale TA sono state messe in atto dal CdS attraverso i punti "Voce agli studenti", inserito all'ordine del giorno di tutti i Consigli di CdS, e "Docenti e PTA: reclami, osservazioni/suggerimenti, proposte di miglioramento". Non risultano al riguardo problematiche particolari. Inoltre, sono presenti sul sito web i contatti della segreteria e dei coordinatori didattici del CdS, ai quali per gli studenti è possibile fare riferimento per eventuali richieste o rimostranze. Gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono esposti al Quadro B7 della SUA. La percentuale di intervistati/e sul totale dei/dele laureati/e (T.01) risulta sensibilmente aumentata (60%, 105 intervistati/e su 174 laureati/e) rispetto al 2023 (49%, 86 intervistati/e su 174 laureati/e).

Fonti:

Sistema di Gestione AQ del CdS

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2024-11/2023.11.15%20Sistema%20di%20gestione%20AQ_LCE%20aggiornato.pdf

Scheda SUA-CdS

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-10/SUA%20CdS%202025-2026%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dscl.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/2025/>

Pagina online del CdS

<https://www.dscl.unimore.it/it/didattica/corsi-di-laurea/lingue-e-culture-europee>

Opinioni studenti

https://www.unimore.it/sites/default/files/2024-08/DSLC_2023-24.pdf

Dati Indagine Almalaurea

<https://www.presidioqualita.unimore.it/site/home/area-riservata/dati-cds/articolo56071192.html>
(area riservata)

Punti di Forza:

1. I Consigli del CdS prevedono, fra i punti dell'Odg, una sezione dedicata al contributo di studenti, docenti e personale TA.
2. Presenza di tutor dedicati agli studenti.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

3.3.1 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

(da compilare **Solo** nell'anno in cui il CdS ha fatto il RRC)

Punto di attenzione

Il CdS svolge efficacemente l'attività di riesame ciclico

Aspetti da considerare

Per ognuna delle 5 Aree del RRC:

- ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- ✓ (b) Sono individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e dai documenti analizzati e l'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito.
- ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).

Fonti

- ✓ Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)
- ✓ Verbali Consiglio CdS
- ✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)

[massimo 5.000 caratteri, spazi inclusi]

Il CdS ha compilato l'ultimo RRC nel 2022.

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

(da compilare negli anni successivi a quello in cui il CdS ha fatto il RRC)

Punto di attenzione

Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.*
- ✓ *Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2022).*

Fonti

- ✓ *Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 3*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS (specificare)*

[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Nella Ram-Aq 2025, alla sezione 3b, il CdS ha preso in considerazione le criticità rilevate nel RRC redatto nel 2022, monitorando le azioni correttive messe in campo: negli anni scorsi sono state inserite nuove Parti Interessate nel Comitato di Indirizzo e sono stati attivati nuovi partenariati con università straniere, mentre rimane in sospeso l'esito della terza azione (reperimento di nuovi spazi per le attività didattiche), essendo affidata al completamento dei lavori di ampliamento di un edificio del DSLC nel complesso di Sant'Eufemia. Nella sezione 3c non vengono proposte modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico. La Ram-Aq è stata discussa e approvata nel Consiglio di CdS del 16/10/2025.

Fonte:

RRC del CdS

<https://dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2024-03/RRC%20LCE%202022.pdf>

RAM-AQ del CdS 2025

https://www.dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-11/RAM-AQ_CdS%20LCE_2025.docx%20%281%29.pdf

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dscl.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/>

Punti di Forza: Puntuale monitoraggio delle azioni correttive intraprese.

Arearie di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Proseguire nel monitoraggio delle azioni correttive intraprese e in particolare della terza azione correttiva (reperimento di nuovi spazi per le attività didattiche).

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (RAMAQ Sez.4)

Punto di attenzione

Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli indicatori ANVUR, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale

Aspetti da considerare

- ✓ *Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR (RAMAQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).*
- ✓ *Sono state individuate (RAMAQ al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).*
- ✓ *Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 4-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.*

Fonti

- ✓ *Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS*
- ✓ *Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 4*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS (specificare)*

[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Il CdS ha analizzato e monitorato gli indicatori ANVUR, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale e macroregionale o regionale. Nel quadro 4a della Ram-Aq 2025 si riporta che nella Ram-Aq dell'anno precedente non risultavano previste criticità e quindi azioni correttive; nel quadro 4b, gli indicatori sono analizzati nel dettaglio e le percentuali attentamente confrontate con quelle degli anni passati; nel quadro 4c non vengono individuate criticità né azioni correttive. La SMA 2025 e le sezioni 2, 3, 4 e 5 della Ram-Aq 2025 sono state discusse e approvate nel Consiglio di CdS del 16/10/2025. Il CdS ha pertanto svolto con accuratezza il lavoro.

Fonte:

SMA del CdS 2024

<https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-11/SMA%20CdS%202025%20LCE.pdf>

RAM-AQ del CdS 2024

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-11/RAM-AQ_CdS%20LCE_2025.docx%20%281%29.pdf

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/>

Punti di Forza: Valutazione dettagliata degli indicatori e assenza di criticità.

Arene di Miglioramento: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

Punto di attenzione

Il CdS analizza e monitora sistematicamente i risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale

Aspetti da considerare

- ✓ *Sono individuati i maggiori problemi desumibili dall'analisi e monitoraggio dei risultati sui tassi di superamento degli esami (RAMAQ sezione 5, vedi punto 5-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).*
- ✓ *Sono state individuate (RAMAQ al punto 5-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).*
- ✓ *Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 5-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.*

Fonti

- ✓ *Dati sul tasso sul tasso di superamento degli esami*
- ✓ *Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 5*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS (specificare)*

[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: Nella sezione 5 della Ram-Aq 2025 del CdS sono stati puntualmente commentati i tassi di superamento degli esami forniti dagli Uffici di Unimore e le percentuali dei laureati. Con riguardo al quadro 5a, non sono state previste azioni correttive nella precedente Ram-Aq; nel quadro 5b è stata condotta una scrupolosa analisi dei dati, integrata anche con la lettura dei dati Almalaurea elaborati nella SMA e confrontati con le percentuali nazionali e regionali. Nella sezione 5c, non essendo state individuate criticità, non vengono programmate azioni correttive. Vi si precisa, tuttavia, che la presidenza del CdS intende proporre una riorganizzazione della procedura di ammissione, consistente in una anticipazione del test di ammissione e nella duplicazione delle date (aprile e settembre), in maniera da favorire l'adesione di un maggior numero di studenti; si propone inoltre di effettuare il test online. La Ram-Aq 2025 è stata discussa e approvata nel consiglio del 16/10/2025. Di conseguenza il lavoro svolto dal CdS risulta adeguato.

Fonte:

RAM-AQ del CdS

https://www.dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-11/RAM-AQ_CdS%20LCE_2025.docx%20%281%29.pdf

SMA del CdS 2024

<https://www.dslc.unimore.it/sites/dip07/files/2025-11/SMA%20CdS%202025%20LCE.pdf>

Verbali del CdS (area riservata)

<https://ar.dslc.unimore.it/verbalicorsidistudio/CorsiDiLaurea/LingueCultureEuropee/>

Punti di forza : Analisi completa e assenza di aspetti critici.

Arearie di Miglioramento : Nessuna.

Suggerimenti : Nessuno.

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAMAQ Sez. 2)

Punto di attenzione

Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS

Aspetti da considerare

- ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- ✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e sono state individuate le maggiori criticità. L'analisi delle cause dei problemi riscontrati, anche alla luce delle informazioni pervenute agli studenti della CPDS, è svolta in modo adeguato e approfondito.
- ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

Fonti

- ✓ *OPIS*
- ✓ *Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 2*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS (specificare)*

[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: La CPDS segnala che i risultati dell'OPIS relativi al primo semestre a.a. 2024-2025 sono positivi; a livello generale ogni indicatore rimane al di sopra dell'80%, con un gradimento del complessivo svolgimento dell'insegnamento (D14) pari all'87% (Verbale dell'8 luglio 2025) Si segnalano in particolare le seguenti risposte: l'indicatore D09, che valuta la coerenza tra le informazioni presenti sul sito e l'effettiva attività didattica, raggiunge il 100% della soddisfazione nel 47% dei corsi, confermando così l'affidabilità delle schede di insegnamento predisposte dai/dalle docenti; la reperibilità dei/delle docenti per chiarimenti ottiene ottimi risultati: il 53% delle materie registra il 100% di soddisfazione, così come il rispetto degli orari delle attività didattiche. I corsi che invece mostrano un livello da monitorare rappresentano solo il 5%. Tra i dati con problematicità da analizzare figurano: l'indicatore D16 (accettabilità dell'organizzazione degli insegnamenti previsti) presenta una media generale pari all' 82%, con una votazione compresa tra 40 e 60 % pari al 5% (l'insoddisfazione è probabilmente dovuta alle problematiche di capienza delle aule, ma la questione dovrebbe risolversi con la conclusione dei lavori di ristrutturazione nel primo semestre 2025); l'indicatore D01 (adeguatezza delle conoscenze preliminari rispetto alla comprensione degli insegnamenti) risulta leggermente più problematico, in quanto evidenzia una criticità pari a quella precedente (10%), ma riflette la percezione soggettiva degli studenti circa la propria preparazione iniziale in relazione alle competenze acquisite durante il corso; infine l'indicatore D02 (adeguatezza del carico di studio rispetto ai CFU) evidenzia un giudizio da monitorare per il 4% dei corsi. La CPDS evidenzia un generale incremento dei giudizi positivi rispetto all'a.a 2023-24 per i fattori D09 ((coerenza sito web, dal 94,9 al 96%), D10 (reperibilità docenti per chiarimenti, dal 95,5 al 97%) e dello stesso D16 (accettabilità dell'organizzazione nel semestre, dal 79,8 all'82%). Pertanto

l'operato del CdS risulta lodevole. La CPDS invita a mantenere gli ottimi risultati ottenuti e a migliorare le aree più deboli.

Fonte:

RAM-AQ 2025, sez. 2

https://www.dscl.unimore.it/sites/dip07/files/2025-03/RAM-AQ_CdS_LCE_2025_Sez.%201.pdf

Verbali del CdS (area riservata)

https://drive.google.com/drive/folders/1-1b9JsaEt9X2e2kYtbmb9ZJ9-gzIXeBu?usp=drive_link

Punti di Forza:

1. Percentuale di soddisfazione media degli studenti complessivamente superiore l'80%, con un complessivo aumento del gradimento di tutti i valori rispetto al 2023-24.
2. Analisi e discussione adeguata circa le Opis.

Arearie di Miglioramento: Nessuna

Suggerimenti:

1. Monitorare il fattore D16, durante e a termine dei lavori di ristrutturazione previsti per il primo semestre 2025
2. Monitorare il fattore D01 e proporre ai docenti di incrementare i metodi di verifica delle conoscenze preliminari degli studenti, allo scopo di consigliare come colmare le eventuali lacune personali dei medesimi.